



АДМИНИСТРАЦИЯ ВАСИЛЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БЕЛОГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» октября 2021 г.

с. Васильевка

№ 228

Об утверждении программы
«Обеспечение деятельности администрации
Васильевского сельского поселения Белогорского района
Республики Крым по решению вопросов местного значения
и переданных государственных полномочий на 2022 год и
на плановый период 2023 и 2024 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Васильевского сельского поселения Белогорского района Республики Крым, утвержденного решением 5-й сессией 1-го созыва Васильевского сельского совета Белогорского района Республики Крым от 07 ноября 2014 года №18, администрация Васильевского сельского поселения **постановляет:**

1. Утвердить программу «Обеспечение деятельности администрации Васильевского сельского поселения по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», согласно приложению №1
2. Финансирование расходов на реализацию программы «Обеспечение деятельности администрации Васильевского сельского поселения по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете Васильевского сельского поселения на указанные цели.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2022 года.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель сельского совета-
глава администрации Васильевского
сельского поселения



В.Д. Франгопулов

ПРОГРАММА
«Обеспечение деятельности администрации
Васильевского сельского поселения Белогорского района Республики Крым по решению
вопросов местного значения и переданных государственных полномочий на 2022 год и на
плановый период 2023 и 2024 годов»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Программа «Обеспечение деятельности администрации Васильевского сельского поселения Белогорского района Республики Крым по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий»
Заказчик Программы	Администрация Васильевского сельского поселения
Разработчик Программы	Администрация Васильевского сельского поселения
Цель Программы	Совершенствование и повышение эффективности деятельности администрации Васильевского сельского поселения по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий.
Задачи Программы	<ul style="list-style-type: none">-создание механизмов постоянного совершенствования деятельности администрации Васильевского сельского поселения;-повышение эффективности бюджетных расходов на осуществление полномочий и содержание администрации Васильевского сельского поселения;-освоение и внедрение современных управленческих технологий в администрации Васильевского сельского поселения;- укрепление материально-технической базы по исполнению полномочий администрации Васильевского сельского поселения;- расширение сферы и повышение качества оказания муниципальных услуг, в том числе в электронном виде;- повышение открытости и уровня осведомленности о деятельности администрации Васильевского сельского поселения.
Важнейшие показатели эффективности Программы	<ul style="list-style-type: none">- количество и качество муниципальных услуг, оказываемых администрацией Васильевского сельского поселения;- количество муниципальных услуг, информация о которых доступна через информационную сеть «Интернет»;- обеспечение доступности к информации

	администрации Васильевского сельского поселения; - повышение уровня осведомленности о деятельности администрации Васильевского сельского поселения.
Сроки реализации Программы	2022 -2024гг
Объемы и источники финансирования Программы	2022г- 3 132 028,00 руб., 2023г- 3 132 028,00 руб., 2024г-3 132 028,00 руб. из бюджета Васильевского сельского поселения
Ожидаемые конечные результаты Программы	- рост уровня доступности к информации о деятельности администрации Васильевского сельского поселения и уровня осведомленности о деятельности администрации Васильевского сельского поселения; - рост количества качества муниципальных услуг, оказываемых администрацией Васильевского сельского поселения - уменьшение устных и письменных обращений о ненадлежащем исполнении муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Повышение эффективности и качества муниципального управления является одним из базовых условий обеспечения стабильности и устойчивого социально- экономического развития Васильевского сельского поселения, повышение качества жизни населения.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» определены полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, а также механизм передачи и осуществление переданных государственных полномочий.

Реализация полномочий связана с их материальным и финансовым обеспечением, созданием условий для плодотворной деятельности должностных лиц и муниципальных служащих по исполнению своих функциональных обязанностей.

Для эффективной деятельности администрации Васильевского сельского поселения необходимо обеспечение достаточного уровня материально-технического и информационно-технологического оснащения, наличия необходимых ресурсов.

Современные методы управления немыслимы без информационных технологий, внедрения в сферу управленческого труда электронного документооборота, программного обеспечения в различных сферах управленческой деятельности.

С принятием Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» созданы основы единой системы государственной и муниципальной службы, заложены правовые, организационные и экономические принципы ее функционирования. В областном законодательстве и нормативных правовых актах органов местного самоуправления Васильевского сельского поселения повышено внимание к соблюдению квалификационных требований к уровню, профилю образования и стажу муниципальной службы, обеспечено нормативное регулирование аттестационных, конкурсных комиссий и в комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

Следует отметить, что показатели служебной деятельности муниципальных служащих, результативность их труда, достижение поставленных целей напрямую зависит от денежного содержания муниципальных служащих, своевременность оплаты их труда.

Система дополнительного профессионального образования муниципальных служащих необходима для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности. Качество обучения муниципальных служащих должно отвечает потребностям развития

муниципальной службы.

Постоянно растущие уровень доступа населения к информационным ресурсам и телекоммуникационным средствам и уровень компьютерной грамотности требует от администрации Васильевского сельского поселения активного внедрения информационных технологий, в том числе в вопросах информирования граждан о деятельности администрации Васильевского сельского поселения и оказание муниципальных услуг в электронном виде.

Решение перечисленных проблем должно осуществляться программно-целевыми методами. Данный подход предусмотрен статьей 35 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Цели и задачи Программы

Целями программы являются:

- совершенствование и повышение эффективности деятельности администрации Васильевского сельского поселения по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий;
- обеспечение соответствия уровня компетентности муниципальных служащих уровню решаемых ими задач;
- освоение и внедрение современных управленческих технологий в деятельности администрации Васильевского сельского поселения.

Для достижения поставленных целей необходимо последовательное решение следующих задач:

- создание механизмов постоянного совершенствования деятельности администрации Васильевского сельского поселения;
- повышение эффективности бюджетных расходов на осуществление полномочий и содержание администрации Васильевского сельского поселения;
- освоение и внедрение современных управленческих технологий в администрации Васильевского сельского поселения;
- расширение сферы и повышение качества оказания муниципальных услуг, в том числе в электронном виде;
- повышение открытости и уровня осведомленности о деятельности администрации Васильевского сельского поселения.

3. Описание ожидаемых результатов реализации программы и индикаторов, измеряемых количественными показателями

Реализация ведомственной целевой программы «Обеспечение деятельности администрации Васильевского сельского поселения Белогорского района Республики Крым по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» создает условия для повышения эффективности деятельности администрации Васильевского сельского поселения.

Сведения о планируемых значениях целевых показателей (индикаторов) программы.

Ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности администрации Васильевского	Ожидаемый результат	Ед. измерения	Плановое значение целевого показателя (индикатора) в 2022 году	Плановое значение целевого показателя (индикатора) в 2023 году	Плановое значение целевого показателя (индикатора) в 2024 году

сельского поселения по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий на 2022 и плановый период 2023-2024гг»	Уменьшение количества обращений граждан по вопросам местного значения	Ед.	280	280	270
	Увеличение количества муниципальных служащих прошедших повышение квалификации	Ед.	2	3	4

Оценка эффективности реализации ведомственной программы проводится на основе оценки:

1. Степени достижения целей и решения задач муниципальной программы в целом путем сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы и их плановых значений, по формуле:

$$Сд = Зф/Зп * 100\%,$$

где:

Сд – степень достижения целей (решения задач);

Зф – фактическое значение целевого показателя (индикатора) муниципальной программы;

Зп – плановое значение целевого показателя (индикатора) муниципальной программы (для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является рост значений) или

$Сд = Зп/Зф * 100\%$ (для целевых показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений).

2. Степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета поселения и иных не запрещенных законодательством источников финансирования путем сопоставления фактических и плановых объемов финансирования муниципальной программы в целом, по формуле:

$$Уф = Фф/Фп * 100\%,$$

где:

Уф – уровень финансирования реализации основных мероприятий муниципальной программы;

Фф – фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы;

Фп – плановый объем финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы на соответствующий отчетный период.

3. Степени реализации мероприятий муниципальной программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации) на основе сопоставления ожидаемых и фактически полученных непосредственных результатов реализации основных мероприятий по годам.

В случае, если значение показателя результативности Программы составляет:

от 90 до 100 процентов, то эффективность реализации Программы оценивается как высокая;

от 75 до 90 процентов, то эффективность реализации Программы оценивается как средняя;

ниже 75 процентов, то эффективность реализации Программы оценивается как низкая.

4. Ресурсное обеспечение реализации Программы

На реализацию мероприятий программы направляются средства местного бюджета поселения.

Источник финансирования	2022 год реализации	2023 год реализации	2024 год реализации
1	2	3	4
ВСЕГО для реализации программы требуется (рублей)	3 132 028,00	3 132 028,00	3 132 028,00
Подпрограмма «Обеспечение деятельности администрации Васильевского сельского поселения Белогорского района Республики Крым по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий» Мероприятие «Обеспечение деятельности Главы муниципального образования Васильевское сельское поселение Белогорского района Республики Крым (фонд оплаты труда и отчисления на оплату труда главы администрации Васильевского сельского поселения)	778 961,00	778 961,00	778 961,00
В фонд оплаты труда и отчисления на оплату труда сотрудников администрации Васильевского сельского поселения	1 660 745,00	1 660 745,00	1 660 745,00
Размещение информации, сообщений в газете «Сельская новь»	45 400,0	45 400,00	45 400,0
Оплата услуг связи, Интернета.	31 500,00	31 500,00	31 500,00
Коммунальные услуги	171 942,00	178 526,00	185 667,00
Содержание помещений администрации (уборка, ремонт, заправка картриджей и огнетушителей)	65 854,00	15 000,00	15 000,00
Прочие услуги, работы (юридическое обслуживание, учёба, обслуживание сайта, приобретение антивируса и программного обеспечения, технического обслуживания компьютеров, обработка документов в архив)	245 926,00	290 196,00	283 055,00
Налог на имущество, налог на транспорт, загрязнение окружающей среды	20 700,00	20 700,00	20 700,00
Приобретение материальных запасов (канц. товары, хоз. расходы, тонер для картриджей, GSM)	111 000,00	111 000,00	111 000,00

5. Исполнители Программы

Реализацию мероприятий программы по различным направлениям деятельности администрации Васильевского сельского поселения по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий осуществляет:

- заведующий сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учёта (главный бухгалтер) администрации Васильевского сельского поселения.

6. Сроки реализации программы

Программа действует с 01 января 2022 года по 31 декабря 2024 года.

7. Механизм реализации Программы, включающий в себя механизм управления Программой

Механизм реализации Программы включает в себя разработанный комплекс прилагаемых мероприятий, осуществляемых в соответствии с основными расходами бюджета поселения на содержание администрации Васильевского сельского поселения согласно утвержденной сметы.

Реализация Программы организуется и координируется заведующий сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учёта (главный бухгалтер) администрации Васильевского сельского поселения, который проводит организационно-методическое управление деятельностью исполнителей Программы при реализации запланированных мероприятий.

Заведующий сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учёта (главный бухгалтер) администрации Васильевского сельского поселения в срок до 15 числа следующего за отчетным периодом года представляет отчет об исполнении Программы главе Васильевского сельского поселения, готовит и вносит предложения по корректировке целей и сроков реализации Программы, перечня программных мероприятий, об изменении объемов финансирования настоящей Программы.

8. Ожидаемый социально-экономический эффект реализации Программы

В результате осуществления Программы ожидается:

1. Укрепление кадрового потенциала администрации Васильевского сельского поселения, повышение деловых и профессиональных качеств муниципальных служащих.

2. Внедрение в сферу деятельности администрации Васильевского сельского поселения информационных технологий.

3. Расширение сферы предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления и обеспечение их доступности для юридических лиц и граждан.

4. Повышение эффективности деятельности администрации Васильевского сельского поселения по решению вопросов местного значения и переданных государственных полномочий.

5. Удовлетворенность населения деятельностью администрации Васильевского сельского поселения, в том числе ее информационной открытостью.

9. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители
1	2	3	4
1	Проведение комплекса мероприятий, направленных на повышение квалификации муниципальных служащих в сфере менеджмента и информационных технологий	2022-2024 гг.	Глава администрации сельского поселения
2	Проведение комплекса мероприятий, направленных на повышение информационной доступности к деятельности администрации Васильевского сельского поселения на основе активного использования сайта Васильевского сельского поселения	2022-2024 гг.	Глава администрации сельского поселения
3	Разработка административных регламентов оказания муниципальных услуг	2022-2024 гг.	Работники администрации
4	Переход на оказание муниципальных услуг в электронном виде	2022-2024 гг.	Работники администрации
5	Контроль за осуществлением порядка и качества оказания муниципальных услуг	постоянно	Глава администрации сельского поселения
6	Проведение комплекса мероприятий, направленных на повышение эффективности и результативности	2022-2024 гг.	Глава администрации сельского поселения

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Исполнители
1	2	3	4
	процессов подготовки, принятия и реализации решений на основе современных технологий электронного документооборота		
8	Проведение комплекса мероприятий, направленных на повышение культуры организации рабочего процесса, приведение рабочего места муниципального служащего в соответствие с установленными стандартами и поддержание в актуальном состоянии в соответствии с развитием информационных технологий и информационных систем	2022-2024 гг.	Глава администрации сельского поселения
9	Проведение комплекса мероприятий, направленных на повышение эффективности и результативности работы муниципальных служащих	2022-2024 гг.	Глава администрации сельского поселения
10	Анализ эффективности бюджетных расходов на осуществление полномочий и содержание первичного воинского учета	2022-2024 гг.	Глава администрации сельского поселения
11	Анализ эффективности бюджетных расходов на осуществление полномочий и содержание администрации Васильевского сельского поселения	ежегодно	Глава администрации сельского поселения